

UMOWA NR...../2026

zawarta w dniu jej podpisania przez obie ze strony i wymiany podpisanych egzemplarzy pomiędzy:
Gminą Siechnice, z siedzibą w Siechnicach przy ul. Jana Pawła II 12, NIP: 912-10-05-691, REGON: 931935129, reprezentowaną przez Burmistrza Siechnic Łukasza Kropskiego, zwana w umowie „Zamawiającym”

a

(dane Wykonawcy).....

.....

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”

§ 1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie tzw. gadżetów promocyjnych (wraz z nadrukiem: logo gminy Siechnice oraz ewentualnie domeny www.siechnice.gmina.pl) w następujących rodzajach i ilościach:

1.		
2.		
3.		

*zdjęcia poglądowe w załączniku nr 1. do umowy

§ 2

Termin wykonania umowy

Strony ustalają następujący termin realizacji umowy: **14 dni od podpisania umowy**

§ 3

Zobowiązania Wykonawcy

- Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do realizacji umowy z należytą starannością.
- Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji przed dostawą pojedynczą sztukę każdego rodzaju gadżetu.
- Przy wykonywaniu umowy wykonawca, ponosi odpowiedzialność za:
 - kompetentne, rzetelne i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy,
 - wszelkie szkody wyrządzone w mieniu zamawiającego przez osoby zatrudnione przez wykonawcę przy wykonywaniu umowy.

§ 4

Zasady realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu umowy na swój koszt i ryzyko, z użyciem własnego transportu i siły roboczej w terminie określonym w §2 niniejszej umowy, do Urzędu Miejskiego w Siechnicach zlokalizowanego przy ul. Jana Pawła II 12.
2. Do realizacji niniejszej umowy wyznacza się:
 - ze strony Zamawiającego: Sandrę Jagiela, Specjalistę w Biurze Burmistrza Urzędu Miejskiego w Siechnicach, e-mail: sjagiela@umsiechnice.pl, tel. 71 786 09 75.
 - ze strony Wykonawcy:

§ 5

Odbiór gadżetów

1. Wykonawca jest obowiązany zgłosić na piśmie Zamawiającemu fakt wykonania przedmiotu Umowy i gotowości do odbioru.
2. Zamawiający wyznaczy termin odbioru w ciągu 10 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i dokona odbioru końcowego całego Przedmiotu Umowy. Z czynności odbioru spisany będzie protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez uczestników odbioru.
3. W wypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu Umowy nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do zawiadomienia o powyższym Zamawiającego.
4. Zamawiający odmówi odbioru, jeżeli przedmiot Umowy nie został w całości wykonany lub ma wady uniemożliwiające jego użytkowanie zgodnie z Umową.
5. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - 1) żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin,
 - 2) obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne,
 - 3) odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.
6. W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy

oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonywanie zadania Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości..... netto, powiększone o podatek VAT w wysokości obowiązującej w przepisach na dzień wystawienia faktury. Łączne wynagrodzenie wynosi..... (słownie).
2. Wynagrodzenie obejmuje zakup, transport, dostawę, wszystkie materiały, siłę roboczą i wszelkie środki pomocnicze potrzebne do należytego wykonania umowy oraz usunięcie ewentualnych wad i usterek, aż do zakończenia okresu gwarancji i rękojmi.

§ 7

Warunki płatności

1. Rozliczenie za wykonaną i odebraną dostawę nastąpi po realizacji zamówienia zgodnie z § 3 i 4 umowy, na podstawie otrzymanej faktury i zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru stwierdzającego kompleksowość zamówienia.
2. Do dnia 31 marca 2026 r. Wykonawca będzie wystawiał faktury elektroniczne w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług. Faktury elektroniczne będą wystawiane w formacie pdf. oraz doręczane Zamawiającemu na adres e-mail: faktura@umsiechnice.pl. Zmiana adresu e-mail, o którym mowa powyżej lub cofnięcie zgody na przesyłanie faktur drogą elektroniczną nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia. Pomimo wyrażenia przez Zamawiającego zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych, Wykonawca może wystawiać faktury w formie papierowej np. w razie pojawienia się przejściowych problemów technicznych i doręczać je na adres siedziby Zamawiającego.
3. Od dnia 1 kwietnia 2026 roku Wykonawca będzie wystawiał faktury ustrukturyzowane – przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF). W przypadku awarii KSeF, Strony zgodnie przyjmują, że Wykonawca będzie przekazywał wizualizacje faktur przesyłając je na adres: faktura@umsiechnice.pl. Datą otrzymania będzie wówczas data dostarczenia wiadomości e-mail na serwer Zamawiającego.
4. Na fakturach ustrukturyzowanych Wykonawca wskaże jako Nabywcę: Gminę Siechnice, ul. Jana Pawła II 12, 55-110 Siechnice, NIP: 912-10-05-691, zaś jako Odbiorcę (Podmiot 3 w aktualnej strukturze logicznej FA(3)): Urząd Miejski w Siechnicach, ul. Jana Pawła II 12, 55-110 Siechnice, NIP: 896-130-32-14.

5. Termin płatności faktury wynosi do 21 (dwadzieścia jeden) dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku faktury ustrukturyzowanej termin liczony jest od daty wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF. Termin płatności faktury przekazanej poza KSeF, liczony jest od daty faktycznego otrzymania wizualizacji faktury przez Zamawiającego.

§ 8

Kary umowne

1. Z tytułu nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku nieterminowego wykonania zadania, Zamawiającemu należą się kary umowne w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §6 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiającemu należą się kary umowne w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w §6 ust. 1.
2. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 9

Gwarancja

Na dostarczane gadżety wykonawca udziela gwarancji jakości na okres **12 miesięcy**, licząc od dnia dostawy.

§10

Ochrona danych Osobowych

1. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnianych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, stosując w tym celu środki organizacyjno-techniczne, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej „RODO”), a także inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa unijnego i krajowego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Każda ze Stron oświadcza, że osoby działające w ich imieniu i na ich rzecz, a posiadające dostęp do udostępnionych przez drugą Stronę danych osobowych znają przepisy dotyczące ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia uprawniające do przetwarzania danych osobowych lub są upoważnione do przetwarzania danych osobowych z mocy prawa.
3. W związku z zawarciem i realizacją Umowy Strony udostępniają sobie nawzajem dane osobowe:
 - a) osób kontaktowych: swoich przedstawicieli / pracowników / współpracowników, tj. imię i nazwisko, numer telefonu kontaktowego, adres służbowej poczty elektronicznej wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jej poprawnej realizacji,
 - b) przedstawicieli / pracowników / współpracowników skierowanych do wykonywania zadania określonego w Umowie lub umowach uzupełniających wyłącznie w celu i w zakresie niezbędnym do jego realizacji.

4. Strony Umowy dopełniają, wymieniając się rolami, obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 RODO wobec osób, o których mowa w ust. 3 wykorzystując odpowiednio wzór klauzuli informacyjnej stanowiący załącznik nr 3 do Umowy.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest na wezwanie drugiej Strony przedstawić pisemne potwierdzenie wypełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w ust. 4 w terminie nie później niż do 7 dni od otrzymania wezwania. Wezwanie może zostać złożone pisemnie na adres korespondencyjny Strony lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
6. Obowiązek określony w ust. 4 przy uwzględnieniu ust. 5 dotyczy także Podwykonawców oraz Dalszych Podwykonawców Stron Umowy, o ile w ramach współpracy będą udostępniane im dane osobowe.
7. W stosunku do osób występujących w komparycji umowy Gmina Siechnice dopełnia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1-2 RODO w oparciu o klauzulę informacyjną publikowaną pod adresem: <http://www.siechnice.gmina.pl/strona-2325-rod.html>.
8. W związku z realizacją Umowy, Strony mogą udostępnić sobie wzajemnie, w tym także swoim Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom również inne niż określone w ust. 3 dane osobowe, o ile ich zakres i cel przetwarzania będą niezbędne do realizacji konkretnej czynności lub procesu wynikającego z Umowy.
9. W sytuacji konieczności udostępnienia danych osobowych do państwa trzeciego (poza Europejski Obszar Gospodarczy) Strony zobowiązują się wzajemnie informować o planowanych działaniach w tym zakresie z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym ustalenie zasad udostępnienia. Zobowiązane dotyczy także przetwarzania danych osobowych na serwerach zlokalizowanych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.
10. Na potrzeby realizacji niniejszej Umowy Strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO jeszcze przed powierzeniem danych osobowych drugiej Stronie zgodnie ze wzorem udostępnionym przez Zamawiającego.
11. Za realizację zadań, o których mowa w art. 39 RODO z uwzględnieniem art. 38 ust. 6 RODO po stronie UM w Siechnicach odpowiada **Inspektor Ochrony Danych**, email: iod@umsiechnice.pl

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez zgody zamawiającego przenieść wierzycelności na osobę trzecią.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności wykonawcy mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.
5. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie spory, jakie mogą wynikać pomiędzy stronami w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, będą rozwiązywane polubownie.
7. W razie braku możliwości porozumienia się stron, spór poddany zostanie rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby zamawiającego.

8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 otrzymuje wykonawca, 2 zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

1. Zaakceptowano pod względem formalno-prawnym:

2. Zaakceptowano pod względem merytorycznym:

3. Zaakceptowano pod względem finansowym: